



## ANKIETA UCZESTNIKA

### VII Ogólnopolskiego Seminarium Archiwalnego

#### „Zarządzanie dokumentacją nieaktywną – nowe wyzwania. Problemy gromadzenia, opracowania i udostępniania”

Radom 2–3 września 2010 r.

Nazwisko i imię	
Miejsce pracy	
Adres do korespondencji	
Telefon, e-mail	

#### MIEJSCE OBRAD

Politechnika Radomska, Wydział Ekonomiczny, ul. Chrobrego 31, Radom

#### NOCLEGI

Dom Studencki, Dom Asystenta, ul. Akademicka 5, Radom (pokoje 2-osobowe)

#### DOJAZD

Radom Dworzec PKP –> Autobus 3, 7, 13, 23 (w kierunku na Michałów lub Józefów).

#### KOSZTY UCZESTNICTWA

1. **Oplata pełna** – 310 zł (noclegi 1/2, 2/3 września, wyżywienie: śniadania obiady, uroczysta kolacja, opłata konferencyjna)
2. **Oplata częściowa** – 200 zł (wyżywienie: obiady, uroczysta kolacja, opłata konferencyjna)
3. **Oplata konferencyjna** – 70 zł.

(prosimy zaznaczyć odpowiednią opcję)

#### ZGŁOSZENIA I OPŁATY

Wpłaty prosimy dokonywać do dnia 15 sierpnia 2010 r. na konto ZG SAP: **78 1020 1156 0000 7902 0006 6753** z dopiskiem: „**Konferencja Radom**”. Prosimy o podanie przy wpłacie danych zakładu pracy niezbędnych do wystawienia faktury (**nazwa i adres instytucji, NIP, nazwisko i imię delegowanego pracownika**). Faktury wystawia Biuro ZG SAP, 00-213 Warszawa, ul. Bonifraterska 6/21, tel. 0-22 831-31-71).

Wypełnione ankiety należy przysyłać na adres: Stowarzyszenie Archiwistów Polskich Oddział w Radomiu, 26-600 Radom, ul. Rynek 1 z dopiskiem „**Konferencja Radom**” (adres poczty elektronicznej: [kjaroszek@radom.ap.gov.pl](mailto:kjaroszek@radom.ap.gov.pl)).

Osoba do kontaktów: Jolanta Rogala – tel. 48-340-51-00

Ze względu na ograniczoną ilość miejsc zgłoszenia będą przyjmowane w kolejności wpływu.

.....  
data i podpis uczestnika